

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ Сосновский дом культуры
А.А. Мартынова
Приказ №3 от 03.09.2025



Инструкция по охране труда для культорганизатора клуба п. Мирный

1. Общие требования охраны труда

1.1. К самостоятельной работе в качестве культорганизатора допускаются лица, прошедшие предварительный (при приеме на работу), периодический (в течение трудовой деятельности) медицинский осмотр и допущенный по состоянию здоровья к указанной работе; вводный и первичный на рабочем месте (при приеме на работу), повторный (в течение трудовой деятельности) и внеплановый (при необходимости) инструктажи по охране труда; противопожарный инструктаж; проверку знаний на присвоение I группы по электробезопасности.

1.2. Культорганизатор обязан соблюдать:

- требования по охране труда,
- правила поведения на территории организации, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях,
- использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты,
- немедленно сообщать руководителю работ о любой ситуации, угрожающей жизни или здоровью самого культорганизатора и окружающих, несчастном случае, произошедшем на производстве, ухудшении состояния своего здоровья, оказывать содействие по принятию мер для оказания первой помощи потерпевшим и доставки их в организацию здравоохранения.

1.3. Не допускается нахождение культорганизатора в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном употреблением наркотических средств, психотропных или токсичных веществ, а также распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных или токсических веществ на рабочем месте или в рабочее время, курение в неустановленных местах.

1.4. На культорганизатора в процессе труда могут воздействовать следующие опасные и (или) вредные производственные факторы:

- выступающие части декораций, сценического оборудования, музыкальной аппаратуры;
- повышенное скольжение (вследствие увлажнения поверхностей пола);
- перенапряжение зрительного анализатора при длительной работе за ПЭВМ;
- длительное статическое напряжение мышц спины, шеи, рук и ног, что может привести к статическим перегрузкам;

- ионизирующие и неионизирующие излучения, источниками которых являются мониторы персональных компьютеров;
- статическое электричество;
- недостаточная освещенность рабочего места;
- электрический ток, путь которого в случае замыкания на корпус, может пройти через тело человека.

1.5. Для предупреждения возможности возникновения пожара культорганизатор должен соблюдать требования пожарной безопасности сам и не допускать нарушений со стороны других участников занятий.

1.6. Для предупреждения заболеваний следует знать и соблюдать правила личной гигиены.

1.7. В случае заболевания, плохого самочувствия, недостаточного отдыха следует сообщить о своем состоянии непосредственному руководителю и обратиться за медицинской помощью.

1.8. Если культорганизатор оказался свидетелем несчастного случая, он должен оказать пострадавшему первую помощь и сообщить о случившемся своему руководителю, при необходимости – вызвать скорую медицинскую помощь.

1.9. Культорганизатор должен уметь оказать первую помощь, пользоваться аптечкой.

1.10. За нарушение требований настоящей инструкции культорганизатор несет ответственность в соответствии с законодательством.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Прежде чем приступить к работе культорганизатору следует рационально организовать свое рабочее место; если рабочая зона (кабинет, сценическая площадка) загромождена посторонними предметами, мешающими работе, необходимо принять меры к ее очистке.

2.2. Культорганизатор должен лично убедиться в том, что все меры, необходимые для обеспечения безопасности работы, выполнены.

2.3. Перед началом работы нужно убедиться в достаточности и равномерности освещения рабочего места; кроме того, должны отсутствовать резкие тени, а все предметы должны быть отчетливо различимы.

2.4. При использовании на занятиях электрических звукопроизводящих музыкальных аппаратов и инструментов необходимо убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электровилок.

2.5. При выполнении работ на персональном компьютере культорганизатор должен знать о том, что площадь на одно рабочее место пользователя персонального компьютера на базе электроннолучевой трубки (ЭЛТ) должна составлять не менее 6,0 м, а на базе плоских дискретных экранов (жидкокристаллических, плазменных) – 4,5 м.

2.6. При использовании персонального компьютера на базе ЭЛТ (без вспомогательных устройств – принтера, сканера и др.) с продолжительностью работы менее 4-х часов в день допускается минимальная площадь 4,5 м на одно рабочее место пользователя.

2.7. Если в помещении расположены несколько рабочих мест, то расстояние между рабочими столами с видеомониторами (в направлении тыла поверхности одного видеомонитора и экрана другого видеомонитора), должно быть не менее 2,0 м, а расстояние между боковыми поверхностями видеомониторов – не менее 1,2 м.

2.8. Не рекомендуется располагать видеомонитор экраном к окну.

2.9. Для того чтобы в процессе работы не возникало перенапряжение зрительного анализатора, следует проверить, чтобы на клавиатуре и экране монитора не было бликов света.

2.10. Для повышения контрастности изображения, перед началом работы следует очистить экран монитора от пыли, которая интенсивно оседает на нем под воздействием зарядов статического электричества.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Во время работы культорганизатор должен быть вежливым, вести себя спокойно и выдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности работы.

3.2. Культорганизатору следует проявлять осторожность при передвижении по территории сценической площадки.

3.3. При передвижении по территории сценической площадки следует обращать внимание на неровности на поверхности и скользкие места, остерегаться падения из-за скольжения, спотыкания о выступающие части декораций, сценического оборудования, музыкальной аппаратуры.

3.4. Если на пути следования имеются какие-либо препятствия, следует обойти эти препятствия.

3.5. Во избежание травмирования головы нужно быть внимательным при передвижении возле низкорасположенных элементов декораций.

3.6. Производить монтировку и демонтировку декорационного оформления на сценической площадке необходимо последовательно в соответствии с разработанной технологией.

3.7. В процессе сборки и разборки объемных декораций становиться на их конструкции воспрещается.

3.8. Не допускается использовать в работе поломанную мебель и бутафорию.

3.9. Разборные конструкции декораций должны иметь прочные соединения, не допускающие смещения деталей по отношению друг к другу.

3.10. Поверхность используемых бутафорских изделий должна быть гладкой, без заусенцев и острых выступов.

3.11. Особую осторожность культорганизатору необходимо соблюдать при нахождении в местах, где имеются токоведущие части электрооборудования или любые другие потребители электрической энергии.

3.12. Во время ходьбы нельзя наступать на электрические кабели, провода.

3.13. Следует помнить о том, что во время работы культорганизатору нельзя прикасаться к оголенным и плохо изолированным проводам потребителей электрической энергии.

3.14. При проведении работ по утюжке сценических костюмов необходимо проверить:

- наличие теплоизолирующей подставки под утюг;
- отсутствие механических повреждений у токоведущего шнура;
- наличие диэлектрического коврика на полу перед утюжилым столом;
- надежность механического соединения основания (подошвы) утюга с крышкой.

3.15. Для предупреждения случаев травматизма культорганизатору не следует выполнять работу при недостаточной освещенности рабочей зоны.

3.16. Перед нанесением грима, культорганизатору необходимо вымыть руки и продезинфицировать инструмент. Необходимо пользоваться гримом, пудрой и другими туалетными материалами, изготовленными специализированными предприятиями.

3.17. При работе на персональном компьютере культорганизатор должен руководствоваться следующими требованиями:

- монитор персонального компьютера должен быть отрегулирован в соответствии с рабочей позой пользователя;
- конструкция рабочего стула (кресла) должна обеспечивать поддержание рациональной рабочей позы при работе с персональным компьютером, позволять изменять позу с целью снижения статического напряжения мышц шейно-плечевой области и спины для предупреждения развития утомления;
- тип рабочего стула (кресла) следует выбирать с учетом роста пользователя, характера и продолжительности работы с персональным компьютером;
- рабочий стул (кресло) должен быть подъемно-поворотным, регулируемым по высоте и углам наклона сиденья и спинки, а также расстоянию спинки от переднего края сиденья, при этом регулировка каждого параметра должна быть независимой, легко осуществляемой и иметь надежную фиксацию;
- поверхность сиденья, спинки и других элементов стула (кресла) должна быть полумягкой, с нескользящим, слабо электризующимся и воздухопроницаемым покрытием, обеспечивающим легкую очистку от загрязнений;
- высота рабочей поверхности стола должна регулироваться в пределах 680-800 мм; при отсутствии такой возможности, высота рабочей поверхности стола должна составлять 725 мм;
- рабочий стол должен иметь пространство для ног высотой не менее 600 мм, шириной – не менее 500 мм, глубиной на уровне колен – не менее 450 мм и на уровне вытянутых ног – не менее 650 мм;

- клавиатуру следует располагать на поверхности стола на расстоянии 100-300 мм от края, обращенного к пользователю или на специальной, регулируемой по высоте рабочей поверхности, отделенной от основной столешницы;
- экран видеомонитора должен находиться от глаз пользователя на оптимальном расстоянии 600-700 мм, но не ближе 500 мм с учетом размеров алфавитно-цифровых знаков и символов;
- для уменьшения напряжения зрения следует установить на экране монитора оптимальный цветовой режим (если такая возможность имеется); при этом рекомендуются ненасыщенные цвета: светло-зеленый, желто-зеленый, желто-оранжевый, желто-коричневый; по возможности следует избегать насыщенных цветов, особенно красного, синего, ярко-зеленого.

3.18. Для уменьшения зрительной утомляемости культорганизатору, использующему в работе персональный компьютер, предпочтительнее работать в таком режиме, чтобы на светлом экране видеомонитора были темные символы.

3.19. Во избежание случаев электротравматизма культорганизатору запрещается выполнять любые работы по техническому обслуживанию электрооборудования, находящегося под напряжением электрической сети.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. В случае обнаружения нарушений требований охраны труда, которые создают угрозу здоровью или личной безопасности и безопасности других работников, культорганизатор должен обратиться к руководителю и сообщить ему об этом; до устранения угрозы следует прекратить работу и покинуть опасную зону.

4.2. При обнаружении в процессе работы неисправностей используемого оборудования работу следует немедленно прекратить и сообщить об этом своему непосредственному руководителю. Продолжать работу с использованием неисправного оборудования не разрешается.

4.3. При несчастном случае, отравлении, внезапном заболевании необходимо немедленно оказать первую помощь пострадавшему, вызвать врача или помочь доставить пострадавшего к врачу, а затем сообщить руководителю о случившемся.

4.4. При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) необходимо немедленно уведомить об этом пожарную охрану.

4.5. До прибытия пожарной охраны нужно принять меры по эвакуации работников, имущества и приступить к тушению пожара.

4.6. Следует организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы следует привести в порядок помещение, отключить от питающей сети использованные во время работы оборудование, приборы.

5.2. Культорганизатор должен привести в порядок рабочее место, наглядные пособия, методическую документацию и т.п.

5.3. Использованный во время занятий инструмент, декорации, реквизит следует сложить в специально отведенное для них место.

5.4. Необходимо проветрить помещение и обеспечить проведение влажной уборки.

5.5. По окончании работы следует вымыть руки.

**Муниципальное бюджетное учреждение
Сосновский дом культуры**

П Р И К А З

03.09.2025

№ 3

**Об утверждении Инструкции по охране труда
для культорганизатора клуба п. Мирный
МБУ Сосновский дом культуры**

В целях создания благоприятных условий труда, предупреждения производственного травматизма и организации работы по охране труда в МБУ Сосновский дом культуры клуба п. Мирный, в соответствии с Федеральным законом от 2 июля 2021 года № 311-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 января 2022 года № 37 «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда» МБУ Сосновский дом культуры **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Инструкцию по охране труда для культорганизатора МБУ Сосновский дом культуры клуба п. Мирный Мочатовой Светланы Вячеславовны.
2. Приказ вступает в силу со дня подписания.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор МБУ
Сосновский дом культуры



А.А. Мартынова

С приказом ознакомлен:

Культурорганизатора
клуба п.Мирный

С.В. Мочатова